

T.C.
ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMET TAMAMLANMA SÜRESİ
1	DEFİN RUHSATI	1.Bildirim (Polis, Cenaze Yakını vs.) 2.Kimlik Belgesi	45 Dk.
2	İŞYERİ ŞİKAYETLERİ	Dilekçe	Denetim Ekibi Olarak Yerinde İnceleme Yapılarak 15 Güne Kadar Tamamlanır.
3	HASTA NAKİL HİZMETİ	Telefonla ya da Dilekçeyle Başvuru	Randevu Programına Alındıktan Sonra Takip Eden 1 Gün İçinde
4	HASTA KONUK EVİ	1.Hasta Sevk Kağıdı 2.İl Dışında Oturduğuna Dair İkametgah Kağıdı 3.Yatarak ya da Ayakta Tedavisinin Yapıldığına Dair İlgili Devlet Hastanesi Tarafından Verilecek Onaylı Belge	Konaklama Süresi 3 Gün
5	TIP MERKEZİ POLİKLİNİK HİZMETİ	Nüfus Cüzdanı	15 Dk.
6	HASTA MUAYENE HİZMETİ	Nüfus Cüzdanı	15 Dk.
7	PORTÖR İŞLEMLERİ	1.Şahsın Kendisi 2.Nüfus Cüzdanı 3.Meclis Kararına Göre Alınan Ücret	3 İş Günü
8	SAĞLIK RAPORU (İŞE GİRİŞ)	1.Şahsın Kendisi 2.Nüfus Cüzdanı 3.2 Adet Vesikalık Resim 4.Akciğer Grafisi Sonucu	30Dk.

9	ATAŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK MERKEZİ	1.Şahsın Kendisi 2.Nüfus Cüzdanı	15Dk.
10	FERHATPAŞA SAĞLIK MERKEZİ	1.Şahsın Kendisi 2.Nüfus Cüzdanı	15Dk.
11	<u>EVDE SAĞLIK HİZMETİ</u> 1-Tıbbi Danışmanlık Hizmeti	444 45 70 aranarak başvuruda bulunulur. 7gün 24 saat hizmet vermektedir.	Anında hizmet verilmektedir.
	2-Acil Yardım Ambulansı Hizmeti		Operasyon merkezine bilgi verildikten sonra en kısa sürede hastaya ulaşılır.
	3-Hasta Nakil Ambulansı Hizmeti		Randevu sistemi ile hizmet verildiğinden bir gün önce arayarak randevu talebi işlemi alınır ve ertesi gün hizmet verilir.
12	<u>SOSYAL DESTEK HİZMETİ</u> 1-Evde Muayene	444 45 70 aranarak başvuruda bulunulur. Mesai saatleri içerisinde hizmet vermektedir.	Birgün önceden randevu alınmalıdır.
	2-Evde Hemşirelik Hizmetleri		Başvuru sayısına göre gün içerisinde veya yoğunluk durumunda randevu verilerek birgün sonrasında hizmet verilir.
	3-Evde Kişisel Bakım		Başvuru sayısına göre gün içerisinde veya yoğunluk durumunda randevu verilerek birgün sonrasında hizmet verilir.

13	<u>ATAŞEHİR BELEDİYESİ KADIN SAĞLIĞI</u> <u>MAMOGRAFİ VE KEMİK YOĞUNLUĞU</u> <u>GÖRÜNTÜLEME MERKEZİ</u> 1- Kemik Yoğunluğu Ölçümü	1.Şahsın Kendisi 2.Nüfus Cüzdanı 3.Doktor İstem Kağıdı (Kişi merkezimiz dışında muayene olmuş ve dışarıdan ölçüm istenmiş ise bu belge kesinlikle istenir)	15 Dk.
	2- Mamografi Çekimi	1.Şahsın Kendisi 2.Nüfus Cüzdanı 3.Merkezimizde muayene sonrası Doktor İstemi Kağıdı (Merkezimizde muayene olma şarttır. Dışarıdan istem kabul edilmez.) 4.Varisa son mamografi raporu	20 Dk.
	3- Muayene	1.Şahsın Kendisi 2.Nüfus Cüzdanı	10-15 Dk.
	4- Ultrason Çekimi	1.Şahsın Kendisi 2.Nüfus Cüzdanı 3.Merkezimizde muayene sonrası Doktor İstemi Kağıdı (Merkezimizde muayene olma şarttır. Dışarıdan istem kabul edilmez.) 4.Varisa son ultrason raporu	15 Dk.
14	Psikolojik Danışmanlık (11-18 Yaş Grubu Ergenlik Çağı Çocukları)	1.Şahsın Kendisi 2.Nüfus Cüzdanı	1 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, Hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Sağlık İşleri Müdürlüğü

İSİM: Hüsniye YILMAZ

UNVAN Şef

ADRES: Ataşehir Belediye Başkanlığı

TEL: 0216 570 50 00 (1619)

FAX: 0216 687 07 94

E-MAIL: husniye.yilmaz@atasehir.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri: Sağlık İşleri Müdürlüğü

İSİM: Oktay Nesimi YILMAZ

UNVAN: Müdür

ADRES: Ataşehir Belediye Başkanlığı

TEL: 0216 570 50 00 (1640)

FAX:0216 687 07 94

E-MAIL: oktay.yilmaz@atasehir.bel.tr